



# Conservatorio di Musica Alfredo Casella

## Istituto Superiore di Studi Musicali

Prot. n. 0006752/SE  
L'Aquila, 16/12/2020  
C.I.G. Z0A2FD0C4F

Determinazione n. 263  
Anno finanziario 2020  
U.P.B. 1.1.3 cod. 107

### DETERMINA A CONTRARRE

IL DIRETTORE

**VISTO** lo Statuto di questo Conservatorio deliberato dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 09/09/03 e del 03/02/04 e approvato dal MIUR – Direzione Generale Alta Formazione Artistica e Musicale con D.D. del 18/03/04;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità di questo Conservatorio deliberato dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 18 agosto, 20 settembre e 8 novembre 2004 e approvato dal MIUR – Direzione Generale per l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica con D.D. n. 339 del 27/07/05;

**VISTO** il bilancio di previsione 2020 approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Conservatorio nella seduta del 19/12/2019 con deliberazione n. 41;

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50;

**CONSIDERATO** che presso questo Conservatorio è operativo il software applicativo della segreteria studenti fornito dalla ditta Nettuno srl di Milano e che detto software risulta funzionale per capacità organizzative e gestionali di trattamento dei dati soddisfacendo appieno le necessità dell'Istituzione;

**TENUTO CONTO** che per il regolare funzionamento dell'apparato amministrativo-didattico è necessario stipulare un contratto di assistenza tecnica annuale del software applicativo della segreteria studenti sopra richiamato;

**DATO ATTO** che la ditta Nettuno s.r.l. di Milano, fornitrice del software, è la sola in condizioni di effettuare il servizio di assistenza tecnica annuale nei termini e modalità necessari al Conservatorio;

**CONSIDERATO** che non vi sono convenzioni CONSIP attive per la fornitura di cui sopra;

**VISTA** la nota prot. n. 0006741/SE del 16/12/2020 con cui il sottoscritto segnala al Direttore Amministrativo, dott.ssa Mirella Colangelo, la necessità di procedere al rinnovo dei contratti di noleggio, manutenzione e assistenza software per l'anno 2021;

**CONSIDERATO** che la ditta Nettuno srl di Milano è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e che, pertanto, è possibile attivare la procedura di trattativa diretta sullo stesso mercato;

**CONSIDERATO** che è possibile stimare la spesa massima in € 3.905,00 oltre IVA di legge;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

**CONSIDERATO** che la situazione dell' U.P.B. 1.1.3 cod. 107 del bilancio di previsione 2020 è la seguente:

stanziamento	€ 30.000,00	
variazione in diminuzione	€ 8.037,70	
somma impegnata e pagata	€ 3.799,29	
disponibilità	€ 18.163,01	

DETERMINA

- a) Di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, del servizio di assistenza tecnica annuale del software applicativo della segreteria studenti operativo presso questo Conservatorio per l'anno 2021 (12 mesi), tramite trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione rivolta alla ditta **Nettuno srl** di Milano.
- b) Di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la Direttrice Amministrativa, dott.ssa Mirella Colangelo.
- c) Di far gravare per la spesa complessiva prevista sulla U.P.B. 1.1.3 cod. 107 delle Uscite del Bilancio di Previsione 2020.

IL DIRETTORE

M° Claudio Di Massimantonio